



## COMUNE DI NOCIGLIA PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027 QUALE SEZIONE  
3.3 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventidue** del mese di **luglio** alle ore **12:20** nella sala delle adunanze della Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Stefania DRAGONE** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	VADRUCCI VINCENZO		Si
Assessore	DRAGONE STEFANIA	Si	
Assessore	SANCESARIO PASQUALE ANTONIO	Si	

Totale Presenti: **2**

Totale Assenti: **1**

Partecipa il Segretario Comunale **Mario TAGLIAFERRO**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito alla proposta di cui all'oggetto, in relazione alla quale sono stati espressi i pareri allegati.

**PREMESSO CHE:**

- con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 28.03.2025 è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025-2027, quale Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23.12.2024 è stato approvato il D.U.P.S. (Documento Unico di Programmazione Semplificato) triennio 2025/2027;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P.S. (Documento Unico di Programmazione Semplificato) triennio 2025/2027;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28.02.2025 è stato approvato il bilancio di previsione economico finanziario triennio 2025/2027;
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 20.06.2025 è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. n. 267 2000;

**PRESO ATTO:**

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente la quale, oltre a essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, nonché strumento imprescindibile di un'organizzazione chiamata a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese;

**VISTI:**

- l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;
- il comma 6, del citato articolo 6 (...), che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, e che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- il decreto del ministro per la P.A. di concerto con il ministro dell'Economia e finanze, emanato il 30 giugno 2022, che definisce il contenuto del PIAO anche per gli enti di minori dimensioni;

**VISTO** inoltre il DPR 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 28.03.2025, con la quale è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025-2027, quale Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

**DATO ATTO CHE:**

- con la Determinazione del Responsabile dell'Area III R. G. n. 142 del 24.04.2025, in attuazione del Piano del Fabbisogno del Personale, è stata avviata la procedura di reclutamento di un dipendente a tempo indeterminato e parziale al 50% appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con il profilo di "Funzionario Tecnico";
- con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 233 del 26.06.2025, all'esito dello svolgimento della procedura in esame, è stato nominato vincitore il dottor Giovanni Saporito;

- con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 244 del 14.07.2025, il dottor Giovanni Saporito è stato assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale al 50% con il profilo di "Funzionario Tecnico";

**RILEVATO CHE** nelle more della procedura di reclutamento avviata con la richiamata Determinazione del Responsabile dell'Area III R. G. n. 142 del 24.04.2025 il dipendente matricola n. 51, in servizio a tempo indeterminato e pieno dal 01.10.2023 con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico", Area degli Istruttori, con nota acquisita al n. 2854 del 15.05.2025 del protocollo comunale rassegnava le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 17.06.2025 (ultimo giorno del rapporto di lavoro 16.06.2025);

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 09.06.2025 di presa d'atto delle dimissioni volontarie del dipendente matricola n. 51;

**DATO ATTO CHE**, nell'articolazione strutturale organizzativa di questo Comune si riscontra una carenza di personale dipendente dell'Area III – Assetto del Territorio;

**RILEVATA** la necessità dell'Ente di garantire continuità e funzionalità agli uffici incardinati presso l'Area III attraverso l'utilizzo di professionalità con competenze attinenti alle attività svolte dall'UTC dell'Ente Locale;

**RISCONTRATA**, pertanto, la necessità di dotarsi della professionalità di un dipendente a tempo indeterminato e pieno appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con il profilo di "Funzionario Tecnico" prevedendo il ricorso alla integrazione oraria (fino a 36 ore settimanali) del posto del Funzionario Tecnico nell'ambito dell'Area III Assetto del Territorio, reclutato con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 244 del 14.07.2025 all'esito della procedura avviata con la Determinazione del Responsabile dell'Area III R. G. n. 142 del 24.04.2025 ovvero, in caso di mancata accettazione della proposta di aumento orario, il reclutamento dalla medesima graduatoria approvata con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 233 del 26.06.2025 di un'ulteriore risorsa a tempo indeterminato e parziale al 50%;

**RICORDATO CHE:**

- l'art. 33, comma 2, del D. L. 30 aprile 2019 n. 34, nel testo risultante dalla legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, ha apportato significative modificazioni alle facoltà assunzionali dei Comuni;
- in particolare, la legge introduce per i comuni una disciplina delle assunzioni del personale basata sulla "sostenibilità finanziaria" della spesa stessa, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti;
- con la nuova regola assunzionale viene indirettamente sollecitata la cura dell'ente nella riscossione delle entrate e la definizione con modalità accurate del FCDE; viene altresì stabilita una diversa modalità di calcolo dello spazio assunzionale dell'ente, facendo riferimento a un parametro finanziario, di flusso, a carattere flessibile;
- il decreto attuativo della Presidenza del Consiglio dei ministri Dip. Funz. Pubbl., adottato il 17 marzo 2020 ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, e ha individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;
- la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 13 maggio 2020, pubblicata in Gazzetta ufficiale l'11 settembre 2020, contiene i principali indirizzi applicativi del predetto Decreto;

**PRESO ATTO CHE** in base ai conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al 21.29%, come da allegato sub lett. "A", e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1, ovvero tra gli enti "virtuosi";

**CONSIDERATO CHE:**

- secondo l'art. 4, comma 2, del citato decreto, i comuni che si collocano al di sotto del citato valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino a una spesa complessiva, rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia individuato per ciascuna fascia demografica dalla Tabella 1 del comma 1 del DPCM ;
- in applicazione della Tabella 1 dell'art. 4 del DPCM 17 marzo 2020, il limite consentito della spesa di personale per l'anno 2025 in ossequio al valore soglia del 27,6 % di cui alla menzionata Tabella 1 lett. C), è pari a €.449.449,06;
- la spesa per il personale da ultimo rendiconto approvato è di €.440.155,19;

**RILEVATO**, pertanto, che:

- l'incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato è pari a €.2.737,23;
- per l'anno 2025 il tetto massimo della spesa di personale a tempo indeterminato è pari a €.442.892,42;

**DATO ATTO CHE** il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente la modifica del programma di reclutamento di cui alla presente deliberazione senza superare il “valore soglia” sopra citato;

**CONSIDERATO** inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**RILEVATO** a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €.435.238,42 e che la spesa di personale di cui al c. 557 – art. 1 – L.296/2006 in sede previsionale per il triennio 2025-2027 tale dato si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM “La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”;

**CONSIDERATO CHE** la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

1. abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
2. abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150);
3. abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovranumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
4. abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165);
5. abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
6. abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dal termine previsto e la loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113), il rispetto di tale vincolo oltre i termini fissati dal legislatore consente a partire da quel momento l'effettuazione delle assunzioni;
7. si trovino in assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

**PRESO ATTO CHE**, in relazione ai suddetti vincoli:

- il Piano della Performance 2025/2027 è stato approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 28.03.2025, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2025/2027;

- con Deliberazione n. 23 del 27.02.2025 la Giunta Comunale ha verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), come da note a firma dei responsabili delle strutture organizzative, conservate agli atti;
- il Piano Triennale delle Azioni Positive 2025/2027 è stato approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 28.03.2025, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2025/2027;
- l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296) risulta rispettato, sia sulla base delle risultanze del rendiconto 2023 e sul bilancio di previsione 2025/2027, come certificato dall'Organo di revisione;
- l'Ente ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027 entro il termine del 28.02.2025 e ha effettuato la dovuta trasmissione al sistema BDAP entro i termini normativamente definiti e risulta regolarmente acquisito dal Sistema come da documentazione in atti;
- il Consiglio Comunale con la Deliberazione n.16 del 20/06/2025 ha approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2024;
- in base ai parametri definienti lo stato di deficitarietà strutturale, l'Ente non risulta deficitario;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

**VERIFICATO CHE** la dotazione organica al 01.01.2025 era così composta:

Aree del personale	Funzionari	n.	Istruttori	Operatori esperti	Operatori		Tot	
Amministrativa sociale	0	0	n. 3 a 30 ore settimanali	3	0	0 n. 3 per n. 12 ore settimanali	3	6
Economico finanziaria	n. 2 di cui:							
			I istruttore a 36 ore	1	0	0	0	2
	I per n. 18 ore settimanali	1						
Urbanistica Edilizia	1 per n. 18 ore settimanali	1		0	0	0	0	1
LLPP Patrimonio Ambiente			I istruttore a 36 ore	1	0	0	0	1
Polizia Locale			I per n. 18 ore settimanali + 1 per n. 36 ore settimanali di cui n. 6 ore in convenzione con Comune	2	0	0	0	2
Tot		2		7	0	0	3	12

di cui n.02 a tempo indeterminato Full Time e n. 9 a tempo indeterminato Part Time;

**RITENUTO** pertanto, al fine di assicurare i servizi fondamentali dell'ente in un'ottica di efficacia

- dell'azione amministrativa e di sostenibilità dei costi, di modificare il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2025/2027 già approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 28.03.2025, quale Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, il relativo Piano occupazionale e di procedere all'aggiornamento della Dotazione organica (allegati "B", "C" e "D") del Comune di Nociglia secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 tenendo conto delle seguenti considerazioni:

#### **Cessazioni di personale:**

Nel corso dell'anno 2025 sono cessati dal servizio:

- n. 1 Funzionario contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (n. 18 ore settimanali) per dimissioni volontarie a partire dal 17.04.2025;

- n. 1 dipendente appartenente all'Area degli Operatori a tempo indeterminato a parziale al 33,3% (n. 12 ore settimanali) per collocamento a riposo a partire dal 01.07.2025.

Nello stesso anno 2025, successivamente all'approvazione del Piao in cui si prevedevano integrazioni di orario, n. 2 assunzioni e n. 1 cessazione, si è rilevata l'ulteriore cessazione di n. 1 dipendente appartenente all'Area degli Istruttori a tempo indeterminato e pieno a partire dal 17.06.2025, che comporta la necessità di programmare il ricorso alla integrazione oraria (fino a 36 ore settimanali) del posto del Funzionario Tecnico nell'ambito dell'Area III Assetto del Territorio, reclutato per effetto della procedura avviata con la Determinazione del Responsabile dell'Area III R. G. n. 142 del 24.04.2025 e assunto con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 244 del 14.07.2025 ovvero, in caso di mancata accettazione della proposta di aumento orario, il reclutamento dalla medesima graduatoria approvata con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 233 del 26.06.2025 di un'ulteriore risorsa a tempo indeterminato e parziale al 50%

Nel triennio 2025/2027, e precisamente nel corso del 2025, non sono previste ulteriori cessazioni di personale.

#### **Assunzioni di personale:**

Dalla valutazione complessiva sul carico di lavoro delle strutture organizzative, sullo stato dei processi decisionali ed esecutivi, delle esigenze connesse alla realizzazione degli investimenti del Comune nella veste di soggetto attuatore delle misure PNRR, è emersa la necessità di aumentare la copertura dei posti necessari all'Ente al fine di sostituire le cessazione di personale intervenute nel corso del 2024 e del 2025:

Nel corso dell'annualità 2025 mediante:

- il ricorso alla integrazione oraria del posto di Istruttore nell'ambito dell'Area I – Affari Generali, Istituzionali, Segreteria e Pubbliche Relazioni presso l'Ufficio Anagrafe e Stato civile;

- l'assunzione, nell'ambito dell'Area II Servizi Economici, Finanziari, Tributi, di n. 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato e parziale al 50% (n. 18 ore settimanali);

- il ricorso alla integrazione oraria (fino a 36 ore settimanali) del posto del Funzionario Tecnico nell'ambito dell'Area III Assetto del Territorio, reclutato per effetto della procedura avviata con la Determinazione del Responsabile dell'Area III R. G. n. 142 del 24.04.2025 e assunto con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 244 del 14.07.2025 ovvero, in caso di mancata accettazione della proposta di aumento orario, il reclutamento dalla medesima graduatoria approvata con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 233 del 26.06.2025 di un'ulteriore risorsa a tempo indeterminato e parziale al 50%;

Nel corso dell'annualità 2026 non si prevedono assunzioni.

Nel corso dell'annualità 2027 non si prevedono assunzioni.

#### **RILEVATO CHE:**

- il costo annuo della dotazione organica alla data del 01/01/2025 è pari a €.243.161,90 (compresi oneri previdenziali e assistenziali) oltre alla spesa per le competenze del Segretario Comunale – pari ad €.67.839,59, dell'indennità di posizione e di risultato calcolati nel limite massimo - pari a €.42.690,00 – e al Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività e del costo per il personale a tempo determinato – pari a €.52.866,90 ed alla spesa per personale a tempo determinato pari ad €.6.995,00. Tale importo, con l'assunzione dei n. 3 dipendenti a tempo indeterminato e parziale al 50% (n. 18 ore settimanali) appartenenti all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con l'incremento orario di n. 3 istruttori e con la cessazione di n. 1 istruttore a tempo pieno e di n. 1 operatore a tempo indeterminato e parziale (n. 12 ore settimanali) viene quantificato in €.252.426,55;

- che l'attuazione complessiva della presente programmazione comporta una spesa annua, calcolata alla data del 31.12.2025, pari a €.422.818,04, inferiore al limite di cui al DPCM 17 marzo 2020 pari a €.442.892,42;

- che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006, con le deroghe previste dall'art. 7 del DPCM 17 marzo 2020;

**VISTO** l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001, che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

**CONSIDERATO**, inoltre, che la nuova disciplina delle assunzioni di personale, sopra richiamata, prevede quale ulteriore requisito ai fini dell'assunzione di personale a tempo indeterminato, il rispetto pluriennale dell'equilibrio complessivo di bilancio, asseverato dall'organo di revisione, inteso dalla giurisprudenza della Corte dei Conti quale

indice dinamico frutto di stime, riferito alla complessiva sostenibilità finanziaria in prospettiva almeno triennale, delle assunzioni programmate da parte del bilancio dell'ente (Sezione di Controllo della Liguria, delib. 91/2020);

**ATTESO CHE:**

- con proprio verbale N.76 del 22.07.2025 , acquisito al n. 4349 di pari data del protocollo comunale, il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente provvedimento al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;
- con proprio verbale n. 77 del 22.07.2025, acquisito al n.4372 di pari data del protocollo comunale, il Revisore dei Conti ha asseverato il rispetto pluriennale dell'equilibrio complessivo di bilancio;

**VISTI** i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, allegati al presente atto;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Tanto premesso, la Giunta Comunale con votazione unanime espressa nelle forme di legge

**DELIBERA**

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI MODIFICARE** la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2025/2027, già approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 28.03.2025 quale Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, prevedendo il ricorso alla integrazione oraria (fino a 36 ore settimanali) del posto del Funzionario Tecnico nell'ambito dell'Area III Assetto del Territorio, reclutato con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 244 del 14.07.2025 all'esito della procedura avviata con la Determinazione del Responsabile dell'Area III R. G. n. 142 del 24.04.2025 ovvero, in caso di mancata accettazione della proposta di aumento orario, il reclutamento dalla medesima graduatoria approvata con la Determinazione del Responsabile dell'Area I R. G. n. 233 del 26.06.2025 di un'ulteriore risorsa a tempo indeterminato e parziale al 50%;
- 3) DI SPECIFICARE CHE** sul presente provvedimento il Revisore dei conti:
  - con proprio verbale n. 76 del 22.07.2025, acquisito al n. 4349 di pari data del protocollo comunale ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 449/97 e dall'art. 19, comma 8 della legge 28/12/2001, n. 448;
  - con proprio verbale n. 77 del 22.07.2025, acquisito al n. 4372 di pari data del protocollo comunale ha asseverato il rispetto pluriennale dell'equilibrio complessivo di bilancio;
- 4) DI STABILIRE CHE** la presente modifica del Piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;
- 5) DI TRASMETTERE** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" nell'ambito del sistema di rilevazione SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 6) DI TRASMETTERE** il presente atto alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale;

- 7) **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del T.U. n. 267/2000.



## COMUNE DI NOCIGLIA PROVINCIA DI LECCE

**OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2025-2027 QUALE SEZIONE  
3.3 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Nociglia, li **21/07/2025**

Il Responsabile di Settore  
f.to VADRUCCI VINCENZO

---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime il proprio **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n° 267/2000.

Nociglia, li **21/07/2025**

Il Responsabile di Settore  
f.to RIZZO GIOVANNI

---

Deliberazione n° **102** del **22/07/2025**

Letto ed approvato, viene sottoscritto

Il Presidente  
f.to Stefania DRAGONE

Il Segretario  
f.to Mario TAGLIAFERRO

---

#### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Nociglia, **22/07/2025**

L'incaricato alla tenuta  
dell'albo pretorio informatico  
f.to TOMA ANNA

---

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore  
VADRUCCI VINCENZO

---