



## COMUNE DI NOCIGLIA PROVINCIA DI LECCE

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 10 del 01-02-2022

**Oggetto:     Attività informatica affiancamento uffici. Incarico ingegnere informatico.  
                     Determinazioni.**

L'anno **Duemilaventidue** il giorno **Uno** del mese Febbraio alle **10:30** e prosiegua, nella sede Municipale, nella sala delle adunanze del comune, si è riunita la giunta comunale nelle persone dei sigg.

VADRUCCI VINCENZO  
NUTRICATO LUANA  
DRAGONE STEFANIA

Assenti:

Partecipa il Segretario Avv. Maria Vita Marzotta

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA  
Parere FAVOREVOLE

Addì, 01-02-2022

Il responsabile del servizio  
F.to Avv. Maria Vita MARZOTTA

REGOLARITA' CONTABILE  
Parere FAVOREVOLE

Addì, 01-02-2022

Il responsabile di Ragioneria  
F.to Rag. Angelo MARRA

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che**

il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, è stato ampiamente modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della L. 7 agosto 2015, n. 124 del di riforma della Pubblica Amministrazione (c.d. Legge Madia);

il nuovo CAD (CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 - lett. n) della L. n. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016;

L'articolo 239 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17luglio 2020, n. 77, (c.d. "Rilancio") ha istituito il Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione, destinato a coprire le spese per interventi, acquisti e misure di sostegno in favore di una strategia di condivisione e utilizzo del patrimonio informativo pubblico a fini istituzionali, della implementazione diffusa e della messa a sistema degli strumenti per la digitalizzazione del Paese, dell'accesso in rete tramite le piattaforme abilitanti previste dal CAD, nonché finalizzato a colmare il *digital divide*, attraverso interventi a favore della diffusione dell'identità digitale, del domicilio digitale e delle firme elettroniche.

Il decreto-legge n. 76, del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, all'art 24, ha previsto che, a decorrere dal 28 febbraio 2021, tutte le Amministrazioni pubbliche hanno l'obbligo di consentire l'accesso ai propri servizi online esclusivamente mediante identificazione tramite SPID, CIE o CNS. Nel contempo, è stato previsto il divieto di rilasciare o rinnovare ogni altro tipo di credenziale per l'identificazione e l'accesso ai propri servizi, ferma restando la possibilità di utilizzare le credenziali già rilasciate fino alla loro naturale scadenza e, comunque, non oltre il 30 settembre 2021.

In tale contesto è stato altresì stabilito che, entro lo stesso termine del 28 febbraio 2021 e salvo i casi di impedimenti di natura tecnologica attestati dalla società PagoPa Spa, tutte le Amministrazioni pubbliche hanno l'obbligo sia di avviare i progetti di trasformazione digitale necessari per rendere disponibili i propri servizi sull'APP IO – punto di accesso ai servizi della PA gestito dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – sia di completare l'integrazione della piattaforma PagoPA nei propri sistemi di incasso.

### **Considerato che**

il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraversouna maggiore efficienza ed economicità;

**Preso atto** che i processi e i procedimenti attivi nel Comune necessitano di un'adeguata analisi e successivo adeguamento, rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza, di cui al D.Lgs. n. 33/2013,

come modificato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 97/2016, cd. Freedom of Information Act (FOIA);

**Ritenuto ora**

che si rende necessario affiancare gli uffici comunali nell'espletamento delle attività informatica nella pubblica amministrazione;

**Dato atto** che questo Ente risulta carente di personale dipendente in pianta organica adeguato nell'espletamento dell'attività de quo;

che è necessario ricorrere a soggetto esterno che possa offrire adeguata specializzazione e competenza in materia per garantire lo svolgimento dei servizi medesimi con elevato livello di qualità ed efficienza;

**Visto** che l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Richiamata inoltre** le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3 e 3-bis, della L. n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 e s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Acquisti i prescritti pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime FAVOREVOLE, espressa nei modi di legge;

**DELIBERA**

Per quanto in premessa dichiarato e qui integralmente richiamato

1. di prendere atto della necessità di affiancare gli uffici nell'espletamento dei seguenti servizi:

- referente nei rapporti con il DPO per l'attuazione del regolamento europeo per la privacy;
- referente nei rapporti con il gestore del sito per l'aggiornamento e l'adeguamento dello stesso;
- affiancamento agli uffici nell'espletamento delle attività riguardanti la gestione delle procedure relative al piano di informatizzazione;
- referente nei rapporti con la Regione Puglia relativamente alle attività riguardanti la digitalizzazione;

2. di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio preposto perché adotti tutti gli atti gestionali di sua competenza finalizzati a dare esatta attuazione a quanto stabilito con il presente atto ivi

compresa l'assunzione dell'impegno di spesa pari ad € 3000,00 onnicomprensiva;

3. di inviare copia del presente atto all'ufficio patrimonio per i provvedimenti di competenza;

4. di disporre per la pubblicazione del presente incarico sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Con separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.L.vo n. 267, la presentedeliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

N Deliberazione N. 10 del 01-02-2022

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Vincenzo VADRUCCI

Il Segretario Generale  
F.to Avv. Maria Vita Marzotta

---

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio online del Comune il 10-05-2022 per restarvi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'Art.124 c.1 - D.Lgs.18/8/2000, N°267.

Nociglia, 10-05-2022

L'Impiegato Addetto  
F.to Anna TOMA

Il Segretario Generale  
F.to Avv. Maria Vita Marzotta

---

### ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

***La presente deliberazione diviene esecutiva per:***

Dichiarazione di immediata esecutività (Art. 134 c.4 - D.Lgs 18/08/2000, Num 267)

Nociglia, 01-02-2022

Il Segretario Generale  
F.to Avv. Maria Vita Marzotta

---

### COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Nociglia, li 10-05-2022

Il Segretario Generale  
Avv. Maria Vita Marzotta

---